

**CIRCULAR N° 130/2024**

**REF:REGLAMENTACIÓN DE VIÁTICOS.-**

Montevideo, 08 de noviembre de 2024

**A LOS SEÑORES JERARCAS Y FUNCIONARIOS:**

La Dirección General de los Servicios Administrativos del Poder Judicial, cumple en librar la presente, a fin de poner en su conocimiento la Resolución de la Suprema Corte Justicia N° 1133/2024, de fecha 7 de noviembre de 2024, cuya copia se adjunta.

Sin otro particular, saluda a Uds. atentamente,

**Dra. Adriana BEREZÁN LASANTA**  
Directora General  
Servicios Administrativos





REPUBLICA ORIENTAL  
DEL URUGUAY  
PODER JUDICIAL  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE LOS SERVICIOS  
ADMINISTRATIVOS

**Resolución SCJ n° 1133/2024**

Montevideo, 7 de noviembre de 2024

**COM-3376/2024**

**VISTO:**

estos antecedentes referidos a la Reglamentación de Viáticos Vigente;

**CONSIDERANDO:**

I) que por Resolución de Suprema Corte de Justicia n.º 1087/2024, de fecha 31 de octubre de 2024, se dispuso que el tope máximo establecido para los funcionarios incluidos en la escala C, únicamente en los casos de pernoctar, pase a ser el tope máximo correspondiente a la escala B;

II) que se padeció error en la redacción del numeral 1 del Resuelve, por lo tanto, corresponde la rectificación de las Resolución mencionada;

**ATENTO:** a ello;

**LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA**

en Acuerdo con la Dirección General de los Servicios Administrativos

**RESUELVE:**

1º.- Rectificar la Resolución de la Suprema Corte de Justicia n.º 1087/2024, de fecha 31 de octubre de 2024, en lo que refiere al Resuelve 1º, el que quedará redactado de la siguiente manera:

Modifícase el numeral 4º de la Resolución de la Suprema Corte de Justicia n.º 375/18/13, de fecha 26 de abril de 2018, el que quedará redactado de la siguiente manera: La asignación de viáticos a que refiere la presente reglamentación será para comisiones cumplidas dentro del país y se liquidarán en función del tiempo de duración de las mismas, a contar desde la hora de partida del funcionario de su lugar habitual de trabajo, hasta la hora de regreso al mismo y de la rendición de cuentas correspondiente, de la siguiente manera:



- a) más de 8 horas y sin pernocte, percibirán hasta el 50% (cincuenta por ciento) del viático diario,
- b) más de 8 horas y con pernocte, percibirán hasta el viático diario más un 50% (cincuenta por ciento).

**Los funcionarios incluidos en la escala “C”, únicamente en los casos con pernocte, pasarán a percibir el tope máximo de gastos admitidos correspondiente a la suma de hasta \$ 3.750 (pesos uruguayos tres mil setecientos cincuenta).-**

**c) “Para el caso de Subrogaciones de los Jueces Letrados Suplentes del Interior, se asignará una partida que será:**

**I- del 50% (cincuenta por ciento) del monto del viático diario por la cantidad de días a subrogar, en caso de que no exista pernocte.**

**II.- el monto del viático diario por la cantidad de días a subrogar, más un 50% (cincuenta por ciento) en caso de que exista pernocte.**

**En ambos casos la partida estaría sujeta a rendición de cuentas, en los mismos términos de la presente reglamentación.”**

**2°.- Manténgase en sus restantes términos la Resolución de la Suprema Corte de Justicia n.º 375/18/13 de fecha 26 de abril de 2018 y sus modificativas.-**

**3°.- Líbrese circular.-**

**4°.- Pase al Departamento de Contabilidad Presupuestal y Financiera a efectos de continuar con los trámites de estilo.-**

js



**Dra. Bernadette MINVIELLE**  
Ministro  
Suprema Corte de Justicia



**Dra. Elena MARTINEZ**  
Presidente  
Suprema Corte de Justicia

si-//





//guen firmas



REPUBLICA ORIENTAL  
DEL URUGUAY  
PODER JUDICIAL  
DIRECCIÓN GENERAL  
DE LOS SERVICIOS  
ADMINISTRATIVOS

**Dr. John PEREZ BRIGNANI**  
Ministro  
Suprema Corte de Justicia

**Dr. Tabaré SOUSA AGUIRRE**  
Ministro  
Suprema Corte de Justicia

**Dra. Doris Perla MORALES MARTÍNEZ**  
Ministra  
Suprema Corte de Justicia

**Cra. Isabel ROBERTO**  
Sub Directora General Administrativa  
Servicios Administrativos

